

MUSTER !
Original Formular eine Seite weiter !

Dieses
Nutzen

Anmeldeformular

**Aus- und Fortbildung
für betriebliche Ersthelfer und Ersthelferinnen**

Ausbildung

Fortbildung

Erste Hilfe in Bildungs- und Betreuungseinrichtungen

Name des Mitgliedsbetriebes

[Redacted]

Straße / Hausnummer

[Redacted]

PLZ

[Redacted]

Ort

[Redacted]

Zuständiger Unfallversicherungsträger
(Berufsgenossenschaft, Unfallkasse)

[Redacted]

Mitgliedsnummer / Versicherungsnummer

[Redacted]

Teilnahmeliste

Die Teilnahmeliste ist vom Unternehmen auszufüllen.
Die Teilnahme ist von den Teilnehmenden am Tag des Kurses durch Unterschrift zu bestätigen.

Bestätigung
durch die
Ausbildungsstelle

	Name, Vorname	Geburtsdatum	Unterschrift	Bestätigung durch die Ausbildungsstelle
1	<input checked="" type="checkbox"/> [Redacted]	<input checked="" type="checkbox"/> [Redacted]	<input checked="" type="checkbox"/> [Redacted]	<input type="checkbox"/>
2				<input type="checkbox"/>
3				<input type="checkbox"/>
4				<input type="checkbox"/>
5				<input type="checkbox"/>
6				<input type="checkbox"/>
7				<input type="checkbox"/>
8				<input type="checkbox"/>
9				<input type="checkbox"/>
10				<input type="checkbox"/>

FÜR BETRIEBE:

Bitte die **markierten FELDER** vollständig ausfüllen !

Bei nichtvollständig ausgefülltem ORIGINAL FORMULAR ist eine BARZAHLUNG am SEMINARTAG notwendig!

Eine nachträgliche Verrechnung mit der Unfallkasse erfolgt unsererseits NICHT !

Beachten Sie zudem unsere AGB im Hinblick auf betriebliche Abrechnungen !

Bestätigung durch das Unternehmen

Ort, Datum

[Redacted]

Stempel, Unterschrift des Unternehmens

[Redacted]

Bestätigung durch die Ausbildungsstelle

abrechenbare Teilnehmeranzahl auf diesem Formular

[Redacted]

Datum des Lehrgangs

[Redacted]

Kennziffer der Ausbildungsstelle

[Redacted]

Name der Lehrkraft

[Redacted]

Registriernummer des Lehrgangs

[Redacted]

Ort des Lehrgangs

[Redacted]

Ort, Datum

[Redacted]

Anschrift, Unterschrift der Ausbildungsstelle

[Redacted]

Dieses Formular wird maschinell verarbeitet und gespeichert!

Nutzen Sie bitte die elektronische Formularfunktion dieses Dokuments. Ansonsten füllen Sie es mit einem schwarzen oder dunkelblauen Stift aus. Vielen Dank!

Anmeldeformular

Ausbildung

Fortbildung

Aus- und Fortbildung für betriebliche Ersthelfer und Ersthelferinnen

Erste Hilfe in Bildungs- und Betreuungseinrichtungen

Name des Mitgliedsbetriebes	Zuständiger Unfallversicherungsträger (Berufsgenossenschaft, Unfallkasse)
Straße / Hausnummer	Mitgliedsnummer / Versicherungsnummer
PLZ Ort	

Teilnahmeliste

Die Teilnahmeliste ist vom Unternehmen auszufüllen.
Die Teilnahme ist von den Teilnehmenden am Tag des Kurses durch Unterschrift zu bestätigen.

Bestätigung
durch die
Ausbildungsstelle

	Name, Vorname	Geburtsdatum	Unterschrift	
1		. .		
2		. .		
3		. .		
4		. .		
5		. .		
6		. .		
7		. .		
8		. .		
9		. .		
10		. .		

Bestätigung durch das Unternehmen

Ort, Datum

Stempel, Unterschrift des Unternehmens

Bestätigung durch die Ausbildungsstelle

abrechenbare Teilnehmeranzahl auf diesem Formular	Datum des Lehrgangs
Kennziffer der Ausbildungsstelle	Name der Lehrkraft
Registriernummer des Lehrgangs	Ort des Lehrgangs
Ort, Datum	Anschrift, Unterschrift der Ausbildungsstelle

Die personenbezogenen Daten werden aufgrund des § 199 Abs. 1 Nr. 5 i.V.m. § 23 SGB VII erhoben und gespeichert.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Grundlagen des Vertragsverhältnisses

1.1. Für alle Seminare, Beratungen und Dienstleistungen gelten ausschließlich unsere Geschäfts- und Zahlungsbedingungen. Für den Umfang und die Durchführung der Seminare und /oder Beratung ist die schriftliche Auftragsbestätigung oder der Beginn der Vertragsausführung maßgebend.

1.2. Nebenabreden und Änderungen bedürfen der Schriftform.

1.3. Die Voraussetzungen zur Teilnahme an unseren Seminaren entnehmen Sie bitte den entsprechenden Hinweisen.

1.4. Mit Teilnahme an unserem Seminarangebot gelten diese AGB als anerkannt. Bei öffentlichen Kursen sind diese AGB in unseren Räumlichkeiten ausgehängt bzw. beim jeweiligen Dozenten zur Einsicht erhältlich.

2. Preise / Rechnungsstellung / Fälligkeiten / Anmeldung und Stornierung von Seminaren oder Teilnehmern

2.1. Alle Seminar-Preise sind MwSt.-Freie Leistungen, sofern Sie nicht anders deklariert sind. Sonstige Leistungen wie Verbandsmaterial oder Gestellung von Sanitätspersonal werden als Netto Preise mit separater MwSt. ausgezeichnet und berechnet.

2.2. Anmeldungen: Alle Anmeldungen und Kursbuchungen zu unseren Seminaren sind verbindlich. Bei vereinbarten Gruppenseminaren ist die angemeldete Teilnehmerzahl verbindlich und zur Rechnungsstellung maßgebend. Wird diese unterschritten, bezahlt der Auftraggeber die Teilnehmerkosten für die fehlenden Personen. Stornierungen der Seminare sind nur bis 30 Tage vor Seminarbeginn ohne Kosten möglich. Die Frist bei mehreren vereinbarten Seminaren oder Seminartagen ist hierfür der erste Seminartag. Bei Stornierungen bis 30 -14 Tage vor Seminarbeginn werden 70% der Seminargebühr berechnet. Bei Stornierungen in 14 - 0 Tagen vor Seminarbeginn oder am Tage des Seminarbeginns werden 100 % der Seminargebühren berechnet.

Die Stornierung bedarf der Schriftform. Maßgeblich für die Wahrung der Frist ist das Eingangsdatum der Stornierung in unserem Hause.

Einzelanmeldungen durch den Teilnehmer sind ebenfalls verbindlich und werden in der Regel nicht gesondert durch uns bestätigt. Nur bei Ausfall des Kurses erfolgt eine Meldung an den Teilnehmer durch Praevencio.de.

Einzelteilnehmern, welche sich zu unserem öffentlichen Kursangebot angemeldet haben und nicht erscheinen, oder innerhalb 3 Tagen vor Kursbeginn absagen wird die Kursgebühr in voller Höhe in Rechnung gestellt.

Sämtliche Anmeldungen via E-Mail oder Telefon werden automatisch mit Rufnummer und / oder IP Adresse gespeichert.

2.3. Betriebliche Ersthelferkurse: Abrechnung über die Berufsgenossenschaften und Unfallkassen.

Bei betrieblichen Ersthelferkursen ist vor Kursbeginn eine verbindliche und schriftliche Anmeldung durch das Unternehmen notwendig, in der die Anzahl der Teilnehmer genannt werden muss. Bei offenen Ersthelferseminaren wird ggfs. auch die telefonische Anmeldung durch das Unternehmen akzeptiert und ist verbindlich.

Die Kostenübernahme durch die zuständige Berufsgenossenschaft erfolgt nur nach den Vorschriften der DGUV Vorschrift 1. Das beauftragende Unternehmen trägt die Verantwortung für die Richtigkeit der abrechnungsrelevanten Angaben und hat sich vor Kursbeginn um die Gewährleistung zur Kostenübernahme durch den Versicherungsträger zu kümmern. Praevencio ist berechtigt bei Ablehnung der Kostenübernahme die nicht abrechnungsfähigen Seminarkosten dem Unternehmen in Rechnung zu stellen. Bei den Seminaren ist die vereinbarte bzw. angemeldete Teilnehmerzahl zur Rechnungsstellung maßgeblich. Wird diese unterschritten, bezahlt der Auftraggeber die Teilnehmerkosten für die fehlenden Personen gemäß unserer allgemein gültigen Preise. Sonstige Vereinbarungen über z. B.: Inhouse Seminare, Abweichungen der Zahlungsmodalitäten oder unterschreiten der Mindestteilnehmerzahl werden in einer zusätzlichen Seminarvereinbarung getroffen, bzw. mit einem gesonderten Angebot festgehalten welches zur Kursbuchung oder Anmeldung maßgeblich ist.

Grundsätzlich ist bei Inhouse Seminaren der Auftraggeber für die Stellung von Schulungsräumlichkeiten gem. der Grundsätze DGUV 304-001 verantwortlich.

Die Praevencio GmbH ist berechtigt das Seminar nicht durchzuführen, sofern vor Ort festgestellt wird, dass die Schulungsräume nicht den Grundsätzen und Vorgaben der DGUV 304-001 entsprechen. Die Praevencio GmbH berechnet in diesem Fall die vollen vereinbarten Seminargebühren dem Unternehmen! Die inhaltliche und zeitliche Durchführung der Erste Hilfe Schulung erfolgt ausschließlich anhand des von der Praevencio GmbH erstellten und von der Qualitätssicherungsstelle Erste Hilfe der Berufsgenossenschaften anerkannten Leitfadens.

2.4. Seminargebühren sind in der Regel vor Seminarbeginn zu entrichten. Bei Buchung von Inhouse Veranstaltungen sind die Vereinbarungen gemäß unserer Angebote maßgebend. Bei Teilnahme in unseren offenen Kursen kann die Kursgebühr vor Lehrgangsbeginn in Bar vor Ort entrichtet werden. Die Zurückhaltung von Zahlungen oder die Aufrechnung wegen etwaiger bestrittener oder nicht rechtskräftiger Gegenforderungen ist nicht statthaft. Nichtzahlung entbindet nicht von der Verbindlichkeit der Kursbuchung oder Anmeldung.

3. Haftung Lehrgangsinhalte

3.1. Bei der Zusammenstellung von Texten, Lehraussagen, Tabellen und Abbildungen wurde mit größter Sorgfalt vorgegangen, trotzdem können Fehler nicht ganz ausgeschlossen werden. Herausgeber, Dozenten, Referenten und Autoren können für fehlerhafte Angaben und deren Folgen nicht zur Rechenschaft gezogen werden. Richtlinien und Therapievorschläge werden nach dem jeweiligen Stand von Forschung und Lehre herausgegeben und entbinden nicht vom Studium weiterführender Literatur.

3.2. Lehraussagen und Seminarunterlagen entsprechen der zur Zeit veröffentlichten Lehre. Neuerungen und Weiterentwicklungen, sowie Änderungen der zur Zeit gültigen Lehre können nur im jeweils durchgeführten Seminar weitergegeben werden.

4. Vertragserfüllung

4.1. Arbeitskämpfe, Krieg, Feuer, hoheitliche Maßnahmen, Naturkatastrophen, Verkehrsstörungen, Störung der Energie- und Rohstoffversorgung und sonstige Fälle höherer Gewalt, also außergewöhnliche Ereignisse die wir nicht zu vertreten haben, sowie unerwartete Krankheit der Dozenten befreien uns für die Dauer ihrer Auswirkungen von unserer Verpflichtung zur Vertragserfüllung. Bei Verzug oder Unmöglichkeit wird ein Ersatztermin vereinbart. Schadenersatz ist für den Fall des Leistungsverzugs und der von uns zu vertretenden Unmöglichkeit, soweit diese auf Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit unsererseits beruht, beschränkt auf € 250,-. Der Anspruch wegen leichter Fahrlässigkeit ist ausgeschlossen. Für Schäden Dritter oder entgangenem Gewinn wird nicht gehaftet. Wir behalten uns vor, Dozenten oder Seminarabläufe zu ändern, sofern der Gesamtcharakter des jeweiligen Seminars davon unberührt bleibt. Anspruch auf bestimmte Dozenten besteht nicht.

5. Ausschluss von Teilnehmern

5.1. Teilnehmer die den Unterricht und/oder den Ablauf des Seminars sowie andere Teilnehmer grob und absichtlich stören und/oder belästigen können vom Seminar ausgeschlossen werden. Die im Voraus entrichteten Seminargebühren werden in diesem Fall nicht erstattet, ein Anspruch auf eine Teilnahmebescheinigung besteht nicht.

6. Versicherung der Teilnehmer

6.1. Versicherung der Teilnehmer ist Sache des Kunden oder bei offenen Seminaren Sache des Teilnehmers. Die Teilnahme an unseren Seminaren und den durchgeführten Übungen geschieht auf eigene Gefahr. Für Schäden an Eigentum und Gesundheit, sowie für Verluste von persönlichem Eigentum oder Garderobe wird keine Haftung übernommen. Dies gilt ebenfalls für zur Verfügung gestelltes Ausbildungsmaterial und Räume bei Inhouse Veranstaltungen.

7. Copyright

7.1. Für unsere Handbücher, Seminarunterlagen sowie Präsentationen und Folien sind alle Rechte vorbehalten, insbesondere die der fototechnischen Wiedergabe und der Speicherung in elektronischen Medien. Die gewerbliche Nutzung der in unseren Handbüchern dargestellten Modelle, Arbeiten und Tabellen ist nicht zulässig. Jeder Auszug aus unseren Unterlagen bedarf unserer Genehmigung.

Die Vertragsbeziehungen unterliegen ausschließlich dem Recht der Bundesrepublik Deutschland. Die Anwendung internationaler Gesetze ist ausgeschlossen. Die etwaige Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen dieses Vertrages berühren die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht.

Diese Geschäftsbedingungen treten am 01.07.2015 in Kraft, alle vorherigen AGB verlieren hiermit Ihre Gültigkeit.
Gerichtsstand ist Siegburg